

6.4. - Automatischer Versand von Berichten

Sie können automatisch Berichte aus SecuTix heraus versenden, um ihre Kollegen wiederkehrend mit allen relevanten Daten aus dem Ticketverkauf zu versorgen.

Diese Funktion ist insbesondere nützlich in Kombination mit [der Verwendung von relativen Daten in Reports](#).

Die Grundfunktion besteht dabei aus 2 Schritten:

1. Konfiguration ihres Berichts
2. Versand des Berichts

Einrichten des Versands

Menü Organisation Werkzeuge Liste der Schnittstellen

Sofern noch nicht vorhanden, legen Sie bitte eine neue Schnittstelle an:

The screenshot shows a web form titled "Exportschnittstellen: Automatischer Versand Berichte". It contains the following fields:

- Schnittstellen-Art**: Set to "Exporte".
- Art des Exports**: Set to "Dateien".
- Interner Name ***: A text input field containing "DE * Automatischer Versand Berichte".
- Buchhaltungs-Code benötigt ***: Radio buttons for "ja" and "nein", with "nein" selected.

- Art der Schnittstelle: Exporte

The screenshot shows a dropdown menu titled "Schnittstelle > Neu". The menu is open, showing the following options:

- Drucker-Schnittstelle
- Exporte** (highlighted with a red box)
- Externe Verkäufe

- Art des Exports: Dateien

Vergeben Sie danach bitte einen Namen, z.B. "Automatischer Versand von Berichten" o.ä.

Nach der erfolgreichen Einrichtung der Schnittstelle, können Sie beliebig viele Ausführungen planen. Also beliebig viele Berichte an beliebig viele Empfänger verschicken. Pro Bericht / Empfängergruppe erstellen Sie bitte eine neue Ausführung.

Unter "geplante Ausführungen" klicken Sie dazu bitte auf **Neu**:

The screenshot shows a web form titled "Ablaufplanung > Neu". It contains the following fields:

- Schnittstellen-Art**: Set to "Exporte".
- Schnittstellenname**: Set to "Automatischer Versand Berichte".
- Funktion ***: A dropdown menu with "Export von Abfrage / Bericht" selected.

Konfigurieren Sie anschließend ihre gewünschten Eigenschaften:

- Auslösung - automatisch oder manuell
- Name
- Häufigkeit - wenn automatisch, welche Wiederholung (z.B. alle 24h / Woche / 4 Wochen / etc.)
- Startdatum & Uhrzeit
- Dateiformat
- E-Mail Empfänger

Stellen Sie abschließend noch sicher, dass ihre Ausführung auch aktiv ist, sollten Sie einen automatischen Versand wünschen. Klicken Sie dazu auf "Ablaufplanung"