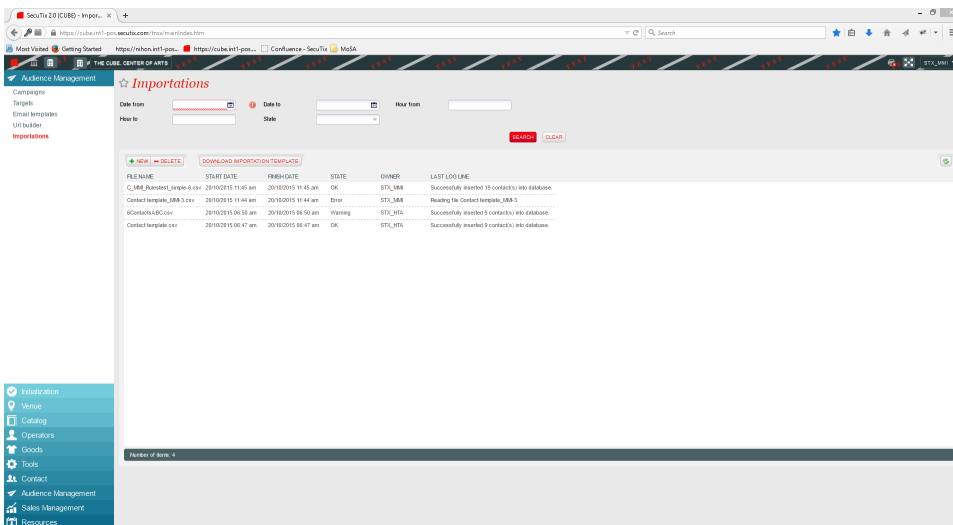


# Comment supprimer des contacts importés ?

## Supprimer les contacts qui ont été importés

1. Dans le contexte organisme, cliquez sur le module « Audience Management » puis sur « importations » dans le menu de gauche.
2. L'écran liste des importations vous permet de voir la liste des importations.



3. Sélectionner l'importation que vous souhaitez supprimer.
4. Cliquez sur le bouton « Supprimer » pour supprimer l'ensemble des contacts qui ont été créés dans le cadre de l'importation que vous avez sélectionné.

