

Glossaire

Grâce au glossaire, vous vous familiariserez rapidement avec les principaux concepts et la terminologie utilisés dans SecuTix. Ce glossaire facilitera également la compréhension des guides et des supports de formation disponibles sur notre site de documentation.

Abonnement	<p>Contrat entre l'organisme et le public, qui permet à ce dernier de profiter de prix préférentiels de places, à condition de s'engager à venir à un certain nombre d'événements.</p> <p>On distingue les types d'abonnement suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prix calculé : le prix de l'abonnement est calculé d'après le prix des séances choisies dans l'abonnement. • Prix fixe : le client paie un prix global qui lui donne le droit de choisir un certain nombre de places. Le client peut compléter l'abonnement après l'achat tant que le nombre maximum de places autorisé n'est pas atteint. • Abonnement championnat : cas particulier d'abonnement à prix fixe qui ne laisse pas de choix à l'acheteur et est entièrement complété dès l'achat. En effet, l'abonnement porte sur l'ensemble des matchs d'un championnat.
Accès	<p>Point physique d'entrée permettant d'accéder à l'intérieur d'un espace.</p> <p>La notion d'accès est utilisée principalement pour indiquer sur le billet par où le public peut accéder à sa place. Il n'y a aucun lien entre un accès, tel que défini ici, et un point de contrôle.</p>
Accord bancaire	<p>Accord conclu avec un contact pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Payer une commande ou verser de l'argent sur son compte d'avoir en plusieurs échéances, via des prélèvements effectués sur son compte bancaire. Voir « Paiement par prélèvement bancaire ». • Rembourser une commande ou retirer de l'argent de son compte d'avoir via un virement effectué sur son compte bancaire.
Acompte	<p>Paiement partiel d'une commande de réservation. Ce paiement partiel confirme la réservation mais ne la transforme pas en vente.</p>
Activité	<p>Regroupement d'événements du même type, au sein d'une saison (spectacle vivant, festival, visites, ...).</p> <p>L'activité permet de séparer les événements d'un organisme qui ne sont pas du même type, par exemple théâtre / festival annuel, etc.</p>
Adhésion	<p>Engagement réfléchi et confiance suffisante du public dans la politique de l'organisme pour participer en investissant une somme monétaire significative, sans pour autant s'engager sur sa prise de place ou de service.</p> <p>Un adhérent peut recevoir des privilèges du fait de son adhésion.</p>
Adresse contact	<p>Une des adresses principales ou secondaires d'un contact.</p>
Agence	<p>Etablissement qui sert d'intermédiaire entre l'organisme et l'acheteur final de place ou de service.</p> <p>Une agence fait partie d'une filière interne de type B2B2C.</p>
Annulation	<p>Décision du public ou de l'organisme de résilier tout ou partie d'une commande.</p> <p>Il ne faut pas confondre "annulation" et "remboursement". En effet, l'annulation, en billetterie, n'est autorisée que pour des réservations ou des options. Dès qu'une place est payée et qu'il faut l'annuler, il s'agit alors d'un remboursement.</p>
Annulation de séance	<p>Procédure permettant de rembourser ou d'échanger toutes les places qui ont déjà été achetées et d'échanger ou annuler toutes les réservations, du fait même que la séance doit être annulée.</p>
Approvisionnement	<p>Achat de produits boutique par un organisme en vue de reconstituer des stocks.</p>
Article Billéte	<p>Instance d'un produit du catalogue de billetterie.</p> <p>Par exemple, pour un produit "Événement" ou "Abonnement", un article est constitué d'une séance (ou d'un abonnement) et d'une catégorie de place.</p>

Autorisation d'accès	L'autorisation d'accès correspond à la permission donnée à un opérateur de travailler sur SecuTix en pouvant utiliser tout ou partie des fonctions.
Avantage	<p>Elément dont la possession permet d'accorder un rabais sur le prix des articles auxquels il est associé. Il peut également permettre l'achat d'un produit en dehors de la période de vente officielle. Un avantage peut avoir l'un des types de cible suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Code à usage unique : L'avantage est associé à un ensemble de codes, chacun de ces codes pouvant être utilisé une fois. Un contact disposant de plusieurs codes peut transmettre tout ou partie de ses codes inutilisés à ses connaissances ou relations d'affaire. • Contact : Avantage destiné à un ensemble de contacts. Cet avantage n'est pas transmissible. • Grand public : Tout contact peut utiliser l'avantage. • Indicateur : Avantage destiné aux contacts dont l'indicateur mentionné a la valeur spécifiée dans l'avantage. Cet avantage n'est pas transmissible. • Partenaire. Avantage destiné aux contacts ayant connaissance du code partenaire, le code étant le même pour tous les contacts concernés. Un contact peut transmettre ce code mais ne pourra plus l'utiliser lui-même.
Avoir	Solde financier positif appartenant à un contact. Un avoir sert de moyen de paiement.
Badge	<p>Un badge d'abonnement ou d'adhésion est un document rigide (généralement plastifié) qui permet au porteur de montrer qu'il est propriétaire d'un abonnement ou d'une adhésion.</p> <p>Un badge possède un identifiant. SecuTix permet de charger des billets sur un badge en les associant à cette identifiant.</p>
Bénéficiaire	Personne au bénéfice d'un produit de billetterie ou d'un produit boutique vendu par l'organisme. Contrairement au contact culturel, cette personne n'est pas connue en tant que contact par l'organisme et ne peut donc pas faire l'objet de campagnes marketing. Le concept de bénéficiaire permet de connaître l'identité de toutes les personnes ayant assisté à un concert ou à un match.
Billet	Document officiel qui correspond à un titre et qui prouve que le spectateur qui en est muni, est bien autorisé à pénétrer dans l'enceinte indiquée sur ledit billet.
Billet dématérialisé	Billet édité directement par le public, ou par un guichet, sur une imprimante A4 traditionnelle (billet print@home) ou sur un support média (SMS, MMS, ...). L'utilisation d'un tel billet (appelé également E-Ticket) nécessite la gestion informatisée du contrôle à l'entrée dans l'espace.
Billet groupe	Titre permettant à plusieurs personnes de rentrer simultanément dans un espace.
Billet producteur	Titre d'entrée dans un lieu de manifestation, qui est directement fourni par le producteur de la manifestation, indépendamment de SecuTix qui s'occupe alors de toute la gestion de l'événement, mais qui n'imprime pas les billets.
Billet thermique	Tout titre officiel d'entrée dans un lieu de manifestation, qui est édité sur place, par une imprimante à billets thermiques.
Bloc	Subdivision d'une zone. Cette subdivision est facultative et est généralement utilisée dans les espaces de très grande capacité (ex : stades)
Blocage de place	Fonction permettant de faire en sorte qu'une place (ou un groupe de places) ne puisse plus changer de statut (p. ex. ne peut pas être vendu) tant qu'elle (ou il) n'est pas débloquée.
Bon (cadeau)	Bon pouvant être utilisé pour le règlement d'un achat. La valeur d'un bon peut être supérieure à son prix d'achat. Un bon peut être utilisé une seule fois, avec rendu ou non du trop-perçu.

Bu ndl e hos pita lité	Ensemble d'hospitalités achetées simultanément, chaque hospitalité étant associée à un match
Cai sse	<p>Regroupement de toutes les manipulations financières propres à la vente de billets ou de services.</p> <p>Toutes les opérations réalisées à une caisse sont retranscrites dans le bordereau de caisse qui fait suite à la fermeture de la caisse en question.</p> <p>Une caisse peut être dans l'un des états suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ouverte : en cours d'utilisation • Fermée : fermeture temporaire due, par exemple, à la pause de l'opérateur • Clôturée opérateur : caisse vérifiée par l'opérateur. Plus aucune vente ne peut être effectuée sur cette caisse. Le comptable peut cependant corriger des règlements. • Clôturée comptable. Plus aucun changement n'est possible sur cette caisse. Toute erreur constatée après clôture comptable fera l'objet d'une annulation de règlement suivie d'un nouveau règlement, ces deux règlements étant créés dans une nouvelle caisse.
Cal end rier	Ensemble des date et heure de chaque séance de chaque événement pendant une période donnée.
Cal end rier de ven te	Ensemble de périodes de vente définies au sein d'une activité pour vendre des entrées simples. Ces périodes sont définies pour des catégories de public.
Car te	<p>Une carte d'abonnement ou d'adhésion est un document rigide (généralement plastifié) qui permet au porteur de montrer qu'il est propriétaire d'un abonnement ou d'une adhésion. La carte peut être munie d'une puce d'identification (carte RFID)</p> <p>Une carte possède un identifiant (identifiant émis par la puce ou imprimé sur la carte). SecuTix permet de charger des billets sur une carte en les associant à cette identifiant.</p>
Cat alo gue bill ette rie	Ensemble des différents produits, propres à la billetterie, d'une saison (événements, séances, ...) avec les prix, les frais, etc. correspondants.
Cat égo rie de pla ce	<p>Caractéristique principale d'une place numérotée ou d'une zone non numérotée, permettant de la définir sur le plan géographique et physique.</p> <p>La catégorie de place permet de déterminer le degré de visibilité, d'audibilité et de gêne vis-à-vis du plateau où se passe la représentation. Ceci permet de demander un prix d'entrée différent selon la catégorie de place.</p>
Cat égo rie de pub lic	<p>Catégorie générale (contact occasionnel, invité, ...) permettant de différencier le public selon son mode de relation vis-à-vis de l'organisme qu'il fréquente. Les catégories de public disponibles sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collectivité abonnée • Collectivité adhérente • Collectivité occasionnelle • Contact abonné • Contact adhérent • Contact occasionnel • Groupe adhérent • Invité gratuit
Cat égo rie de pub lic prin cip ale	Regroupement de catégories de public semblables : occasionnel, abonné, abonné hors abonnement, adhérent, invité.
Civi lité	Caractéristique d'un contact : Monsieur, Madame, Mademoiselle, Maître, Docteur, etc ...

Clôture	Fermeture définitive et irrémédiable de toutes les opérations commerciales et financières qui ont eu trait pour l'entité qui est clôturée (séance, événement, activité, saison).
Code de TVA	Code interne représentant un taux de TVA particulier, indépendamment de la valeur réelle de ce taux à un moment donné. Exemple : TN = Taux Normal
Collectivité	Ensemble de personnes, plus ou moins connues nominativement, qui se sont regroupées pour bénéficier de tarifs préférentiels. Les collectivités sont un des types de structure.
Compétition	Événement sportif comportant un ensemble de match, chaque match opposant 2 équipes dans un lieu donné à une date et heure données.
Compte d'attente	Le paiement par compte d'attente est utilisé lorsque l'organisme culturel fait crédit à un contact. Le solde du compte d'attente d'un contact représente donc le montant de sa dette envers l'organisme culturel.
Configuration logique	Représentation logique d'un espace, associée à une configuration physique de celui-ci. C'est dans la configuration logique que sont définies les différentes catégories de place ainsi que les contingents. Une nouvelle configuration logique est créée par exemple en fonction du type de spectacle, de la configuration de la scène, de la scénographie du spectacle, de la machinerie, etc.
Configuration physique	Numérotée et mixte : représentation, aussi fidèle que possible, de la répartition géographique des zones physiques et des places physiques dans un espace et de chacune de leurs caractéristiques. Dans ces deux cas, la configuration physique comprend un plan de salle. Non numérotée : ensemble des zones physiques correspondant à l'espace. Dans ce cas la configuration physique ne comprend pas de plan de salle. Une seule configuration physique est généralement suffisante pour un espace, sauf en cas de modification possible de la disposition relative des places.
Configuration vente	Représentation du plan de vente d'un espace, associé à une configuration logique de celui-ci. C'est dans la configuration vente que sont indiqués les états de chaque place. Une nouvelle configuration vente est créée pour chaque nouvelle séance d'un même événement.
Contact culturel	Contact au bénéfice d'un produit de billetterie ou d'un produit boutique vendu par l'organisme. Ce contact a été désigné par le contact d'achat au moment de l'achat. Exemple : le contact d'achat achète un billet pour lui-même et pour un autre membre de sa famille également connu de l'organisme. Cette deuxième personne est un contact culturel.
Contact d'envoi	Contact destinataire d'un envoi. L'envoi contient généralement des billets accompagnés d'un document (p. ex. récapitulatif de dossier).
Contact de facturation	Contact au nom duquel sera établie la facture. Le contact de facturation est le contact payeur (ou l'un des contacts payeurs en cas paiement multiple) de l'ordre.
Contact exposant	Contact (p. ex. exposant d'une foire) pouvant générer des codes à usage unique afin d'inviter ses clients ou ses prospects

Co nta ct four nis seur	Contact fournissant des produits boutique à un organisme pour assurer son approvisionnement.
Co nta ct gui de	Contact chargé de commenter une visite.
Co nta ct part ena ire	Contact en charge de la mise en œuvre d'un produit (p. ex. événement, visite). Ce type de contact est utilisé lorsque l'organisme agit en tant que distributeur. Le contact partenaire représente alors le théâtre ou le musée dont le distributeur vend des billets.
Co nta ct pay eur	Contact ayant payé ou devant payer un ordre.
Co nta ct pro duc teur	Producteur d'un spectacle vivant. Ce concept est proche de celui du contact partenaire, notamment lorsqu'il n'est pas nécessaire de distinguer (sur un plan financier ou administratif) un lieu et le producteur d'un spectacle qui se tient dans ce lieu.
Co nta ct rela is	Voir <i>relais</i> .
Co nta cts d' un dos sier	Le contact d'achat d'un dossier, aussi appelé contact d'un dossier est le contact d'achat du premier ordre (au sens chronologique) créé dans ce dossier. Le contact ameneur d'affaire d'un dossier représente l'agent de vente qui a mis en relation le contact d'achat et l'institution culturelle ou sportive. Le contact propriétaire du dossier est le contact qui a créé le dossier (au moyen du portail de vente dédié à un petit nombre d'institutions utilisant SecuTix)
Co ntin gent	Préservation de certaines zones ou de certaines places d'un espace, pour une manifestation donnée, en vue de les garder pour certaines catégories de public ou certaines filières de vente. Un contingent peut être complètement libre ou être associé à un type de public (abonnés, invités, collectivités/groupes, servitude, presse, protocole, handicapés). Chaque contingent peut en outre être valable pour toutes les filières de vente ou être limité à une ou plusieurs filières de vente.
Co ntrô le	1. Lieu où s'échange les contremarques et où sont fournies les invitations au moment du Bureau (Synonyme de "Boîte à sel"). 2. Lieu de passage obligé du public pour entrer dans un espace lors d'un événement. Si le contrôle est manuel, le contrôleur vérifie la validité du billet et récupère la souche. Si le contrôle est informatisé, la borne ou la douchette permet de contrôler le code-barres du billet et de s'assurer de sa validité.
Co ntrô le d' acc ès	Système automatisé pour l'entrée (et/ou la sortie) du public. Cette fonction ne peut être réalisée que si les titres d'entrée sont optiques ou magnétiques.
Co urri er	Filière de vente qui utilise les moyens d'acheminement de la poste. Cette filière est de moins en moins utilisée.
Cré dit	Système de gestion comptable qui permet à un organisme de fournir des billets alors que ceux-ci ne sont pas encore intégralement payés.

Créneau	Date et heure, définies pour une saison, pour laquelle des visites libres ou guidées sont possibles dans un espace donné. Un créneau peut être dans l'un des états suivants : <ul style="list-style-type: none"> • En exploitation • Suspendu
Critère contact	Critère (catégorie socioprofessionnelle, statut professionnel, niveau d'étude, ...) correspondant à un ensemble de données, dont une institution ou un organisme aimerait connaître la valeur à propos de chaque contact. Ces critères peuvent être utilisés par l'institution pour des raisons statistiques ou commerciales.
Critère groupe	Critère attribué à un groupe de visiteurs. Exemple : niveau de connaissance
Départ	Sous-ensemble d'un groupe de visite affecté à un guide donné. Lorsqu'un groupe est trop grand pour être affecté à un seul guide, on le subdivise en départs.
Devise autorisée	Unité monétaire autre que celle du pays de l'institution et qui est autorisée par cette dernière pour réaliser le paiement des services. Ceci oblige alors à définir régulièrement le taux de change.
Disponible	Nombre de places libres restant dans l'espace, tous contingents confondus. Le suivi du disponible réel et théorique est un bon indicateur de l'évolution du remplissage d'une salle.
Disponible réel	Différence entre la jauge de la salle (hors places invalidées) et les places vendues.
Disponible théorique	Différence entre la jauge de la salle (hors places invalidées) et les places vendues et réservées.
Distributeur	Société externe qui vend des billets pour des représentations ou des visites organisées par une institution utilisant SecuTix.
Don	Don versé à une institution. Le donateur peut sélectionner le montant parmi les montants proposés ou le choisir librement.
Dossier	1. Fiche complète d'un membre du public (individuel ou structure) qui est connu de l'organisme nominativement. 2. Ensemble des opérations d'une commande qui est reprise ultérieurement pour permettre la poursuite de la vente jusqu'à son aboutissement.
Droits d'accès	Ensemble des fonctionnalités accordées à un opérateur de SecuTix.
Duplicata	1. Copie exacte d'un billet précédemment édité (mis à part le numéro fiscal qui doit être différent) et qui comporte en plus la mention "DUPLICATA" sur une zone libre du billet et des souches. 2. Copie exacte d'une facture portant la mention « DUPLICATA ».
Ecart de caisse	Toute différence existant, à un instant donné, entre le total des montants perçus et le total des montants enregistrés dans une caisse.
Echange	Fonction qui permet de remplacer tout ou partie d'un ordre par une autre, avec possibilité d'un paiement complémentaire ou d'un remboursement.

Echéance de paiement	<p>Date à laquelle l'exécution d'une obligation de paiement est exigible. Une échéance de prélèvement bancaire peut être dans l'un des états suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Echéec : la banque a informé de l'échéec du prélèvement • Abandonné : échéance abandonnée, par exemple parce que le contact l'a payée au moyen d'un autre mode de règlement • En attente : en attente de transmission à la banque • Payé : prélèvement bancaire réussi • Transmise : échéance transmise à la banque qui n'a pas encore communiqué le résultat du traitement • Suspendue : l'échéance ne sera pas traitée tant qu'elle est suspendue.
Edition	Impression sur papier de tout document qui indique l'état de la comptabilité (au sens large) de la billetterie à un instant donné.
Entrée simple	Famille de produits particulière correspondant à des places numérotées et des places non numérotées. Pour cette famille, un produit correspond à un événement.
Espace	<p>Lieu fermé (permettant de disposer d'un contrôle d'accès) où peuvent se dérouler des événements ou des visites.</p> <p>Un ou plusieurs espaces peuvent être regroupés dans le même site.</p>
Etats	Synonyme de "Organisme".
Etat	Plusieurs entités sont conditionnées dans SecuTix par un état (par exemple "En préparation", "Validé", "Annulé", "Clôturé", etc.) qui induit des règles de gestion très strictes.
E-ticket	Synonyme de "billet dématérialisé"
Événement	<p>Manifestation culturelle ou sportive, produite par un organisme, et correspondant à un produit (du type "entrée simple") de son catalogue de billetterie.</p> <p>Un événement est associé à une activité d'une saison d'un organisme et comprend une ou plusieurs séances.</p>
Exonération	Billet fourni gratuitement ("exo" dans le langage parlé). Il s'agit principalement des places du protocole, des places de servitude (médecin, pompier) et, en général, toute place d'invité.
Facture	Document comptable indiquant la quantité, la nature et les montants des différentes prestations vendues, ceux-ci étant décomposés entre le TTC, le HT et la TVA.
Facture d'annulation	<p>Facture créée uniquement dans le but d'annuler une autre facture, généralement parce que la facture d'origine contient une erreur ou a été adressée à la mauvaise personne. Une facture émise ne peut jamais être modifiée. C'est pourquoi, toute correction de facture passe par une facture d'annulation suivie de l'émission d'une nouvelle facture.</p> <p>Une facture d'annulation ne correspond pas à une annulation de vente (ordre de remboursement).</p>
Facture d'avoir	Facture associée à un ordre de remboursement ou représentant une facture d'annulation.
Facturette	Equivalent de la facture, mais imprimée par une caisse enregistreuse, c'est alors un ticket de caisse.

<p>Fa mill e de pro duits</p>	<p>Ensemble de produits semblables et gérés de la même manière. Une famille de produits est décrite par son type et sous-type. SecuTix propose les familles de produits suivantes :</p> <table border="1" data-bbox="191 205 735 1104"> <thead> <tr> <th>Nom</th> <th>Type</th> <th>Sous-type</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Abonnement</td><td>Abonnement</td><td>Abonnement</td></tr> <tr><td>Adhésion</td><td>Adhésion</td><td>Adhésion</td></tr> <tr><td>Bon</td><td>Prestation</td><td>Bon</td></tr> <tr><td>Bundle hospitalité</td><td>Package</td><td>Package hospitalité</td></tr> <tr><td>Compétition</td><td>Entrée simple</td><td>Compétition</td></tr> <tr><td>Don</td><td>Prestation</td><td>Don</td></tr> <tr><td>Événement</td><td>Entrée simple</td><td>Événement</td></tr> <tr><td>Hospitalité</td><td>Hospitalité</td><td>Hospitalité</td></tr> <tr><td>Package</td><td>Package</td><td>Package</td></tr> <tr><td>Pass daté</td><td>Pass</td><td>Pass daté</td></tr> <tr><td>Pass non daté</td><td>Pass</td><td>Pass non daté</td></tr> <tr><td>Pass horodaté</td><td>Pass</td><td>Pass horodaté</td></tr> <tr><td>Pass non daté</td><td>Pass</td><td>Pass non daté</td></tr> <tr><td>Pass visite</td><td>Pass</td><td>Pass visite</td></tr> <tr><td>Prestation</td><td>Prestation</td><td>Prestation</td></tr> <tr><td>Produit boutique</td><td>Produit boutique</td><td>Produit boutique</td></tr> <tr><td>Produit libre</td><td>Prestation</td><td>Produit libre</td></tr> <tr><td>Transport</td><td>Transport</td><td>RailAway</td></tr> <tr><td>Visite</td><td>Entrée simple</td><td>Visite</td></tr> </tbody> </table> <p>entrée simple, abonnement, adhésion, package, pass, prestation.</p>	Nom	Type	Sous-type	Abonnement	Abonnement	Abonnement	Adhésion	Adhésion	Adhésion	Bon	Prestation	Bon	Bundle hospitalité	Package	Package hospitalité	Compétition	Entrée simple	Compétition	Don	Prestation	Don	Événement	Entrée simple	Événement	Hospitalité	Hospitalité	Hospitalité	Package	Package	Package	Pass daté	Pass	Pass daté	Pass non daté	Pass	Pass non daté	Pass horodaté	Pass	Pass horodaté	Pass non daté	Pass	Pass non daté	Pass visite	Pass	Pass visite	Prestation	Prestation	Prestation	Produit boutique	Produit boutique	Produit boutique	Produit libre	Prestation	Produit libre	Transport	Transport	RailAway	Visite	Entrée simple	Visite
Nom	Type	Sous-type																																																											
Abonnement	Abonnement	Abonnement																																																											
Adhésion	Adhésion	Adhésion																																																											
Bon	Prestation	Bon																																																											
Bundle hospitalité	Package	Package hospitalité																																																											
Compétition	Entrée simple	Compétition																																																											
Don	Prestation	Don																																																											
Événement	Entrée simple	Événement																																																											
Hospitalité	Hospitalité	Hospitalité																																																											
Package	Package	Package																																																											
Pass daté	Pass	Pass daté																																																											
Pass non daté	Pass	Pass non daté																																																											
Pass horodaté	Pass	Pass horodaté																																																											
Pass non daté	Pass	Pass non daté																																																											
Pass visite	Pass	Pass visite																																																											
Prestation	Prestation	Prestation																																																											
Produit boutique	Produit boutique	Produit boutique																																																											
Produit libre	Prestation	Produit libre																																																											
Transport	Transport	RailAway																																																											
Visite	Entrée simple	Visite																																																											
<p>Fau teuil</p>	<p>Siège avec un dossier et des accoudoirs. Le fauteuil correspond, dans tous les lieux de spectacle, au siège de meilleure catégorie, du fait de son confort. Il peut être numéroté ou non numéroté. Il s'agit d'une des qualités de place.</p>																																																												
<p>Fer met ure défi niti ve de cai sse</p>	<p>Moment où l'opérateur quitte définitivement, pour la journée, son poste de travail. Dans ce cas, il édite son bordereau de caisse, vérifie la bonne exactitude des montants mentionnés, et porte tous les paiements au Responsable qui lui en donnera quitus.</p>																																																												
<p>Fer met ure pro vis oire de cai sse</p>	<p>Moment où l'opérateur quitte provisoirement son poste de travail.</p>																																																												
<p>Fid éité</p>	<p>Constance du public à venir à tout ou partie des manifestations des différentes saisons.</p>																																																												

Filière de vente	<p>Moyen grâce auquel le public peut acheter des articles de billetterie (guichet, courrier, plateau téléphonique, Internet, Fnac, office du tourisme, agence, ...). Il existe des filières de vente internes qui accèdent directement au système de billetterie, et des filières de ventes externes qui n'y accèdent pas et travaillent par contingent.</p> <p>Une filière de vente interne peut être avec opérateur (guichet, plateau téléphonique) ou sans opérateur (internet, borne). Un opérateur virtuel est associé aux filières sans opérateur.</p> <p>Les types de filières proposées sont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agence • Courrier • Caisse groupes • Internet flash • Téléphone • Borne (nouvelle) • Interface en temps réel • Boutique marchandise • Internet grand public • Internet entreprise • Internet agence • Internet bourse d'échange • Internet producteur/partenaire • Internet loterie • Agence en contingent • Agence en pool (i.e. se partageant un contingent) • Fnac automatique • Digitick automatique • Ticketnet automatique • Externe avec opérateur • Datasport automatique • Fichier SecuTix
Fonction	Toute opération disponible dans le système SecuTix pouvant être effectuée par un opérateur à la condition que le droit correspondant lui ait été accordé. Les fonctions sont regroupées par module.
Frais généraux	Coûts de service généraux des filières de vente lors d'une commande d'articles de billetterie (frais de dossier, frais de paiement par carte de crédit, frais de crédit, ...). De tels frais sont comptabilisés par commande, quel que soit le mode de règlement ou en fonction d'un mode de règlement spécifique (uniquement paiement). Les frais généraux sont exprimés avec un montant fixe ou un taux et, dans ce dernier cas, avec possibilité de plancher et/ou de plafond.
Frais simples	Montant qui paie les coûts de service particuliers des filières de vente lors d'une commande d'articles de billetterie (frais de réservation, frais de gestion, frais d'agence, frais d'annulation, ...). De tels frais sont comptabilisés par billet, en fonction du type d'opération effectuée (vente, annulation, ...). Ces frais peuvent être un montant fixe ou un % du prix du billet, et dans ce dernier cas, peuvent être soumis à un plancher ou à un plafond.
Grille de frais généraux	Ensemble de montants de frais généraux définis par l'institution pour une filière de vente.
Grille de frais simples	Ensemble de montants de frais simples, définis par un organisme et attribué à un événement.
Grille tarifaire	Tableau de prix de base pour des articles de type "entrée simple". Ce tableau est composé d'un ensemble de cellules contenant chacune un montant selon la devise principale de l'institution, correspondant à une sous-catégorie de public et à une catégorie de place.
Groupe	Ensemble de personnes nominatives qui se sont rassemblées pour bénéficier de tarifs préférentiels.
Groupe de visite	Groupe de personnes participant à une même visite guidée ayant lieu dans un espace à un instant donné.
Guichet	Filière de vente correspondant à un lieu géographique où se font les ventes de places au public qui s'est spécialement déplacé.

Guichet automatique	Borne plus ou moins complexe sur le plan logiciel, à partir de laquelle le public peut réaliser lui-même certaines opérations de billetterie sans l'intervention d'un guichetier.
Guide	Voir <i>Contact guide</i>
Historique culturel	Liste complète des mouvements (places numérotées et non numérotées, abonnements, adhésions, packages, prestations) d'un public individuel ou structurel.
Historique d'achat	Liste complète des opérations d'achat de billetterie qui ont eu lieu entre un contact, individuel ou structure, et l'organisme.
Historique financier	Liste complète des règlements qui ont eu lieu entre un contact, individuel ou structure, et l'organisme.
Hors abonnement	On dit qu'un événement de la saison est "hors abonnement" lorsqu'il n'est pas compris dans une formule d'abonnement de cette même saison. Un abonné qui prend, en dehors de son abonnement, un événement de ce type aura éventuellement droit à un tarif privilégié compris entre le tarif plein et le tarif qu'il aurait eu s'il avait pris cet événement dans un abonnement. Il s'agit alors d'un tarif "abonné hors abo."
Hors contingent	Dans une configuration logique ou une configuration vente, ensemble des places qui ne sont pas pré-réservées dans un contingent prédéfini.
Hospitalité	Ensemble de prestations vendues avec une place pour un match (p. ex. repas, coupe de champagne)
Indicateur contact	Information sur un contact calculée automatiquement par SecuTix. L'indicateur donne généralement des informations sur le comportement d'achat d'un contact et peut être utilisé pour cibler des contacts dans une campagne marketing.
Individuel	Spectateur ou visiteur indépendant ou faisant partie d'une structure, dont l'organisme connaît, au minimum, le nom et le prénom.
Institution	Entité juridique ayant passé contrat avec SecuTix pour acquérir son système de billetterie. Une institution est responsable de la billetterie d'un ou plusieurs organismes. Une institution peut être par exemple un théâtre privé, un organisateur de festival, un grand musée, un parc de loisirs, une mairie gérant la billetterie de tous les lieux culturels et sportifs de sa ville, etc.
Invalidation	Fonction qui permet de mettre une place physique existante dans une salle dans un état "invalide" du fait d'une impossibilité matérielle. Ceci entraîne que cette place ne peut être vendue ou donnée à un public. Une place invalidée n'est pas comptabilisée dans la jauge.
Invité	Public qui ne paie pas son titre d'entrée ou qui ne paie que les taxes.
Jauge	Quantité maximale d'entrées simultanées d'une configuration logique et d'une configuration vente.

Jauge de sécurité	Quantité maximale d'entrées simultanées autorisée d'une configuration physique. Cette jauge de sécurité est donnée par une commission spécialisée et indépendante.
Libération de contingent	Fonction qui permet de modifier le contingent d'une place, d'un ensemble de places ou d'une zone.
Libération de place	Fonction qui permet de libérer des options ou des réservations non confirmées à une date donnée. Dans ce cas, le gestionnaire de la billetterie annule ces réservations ou options non payées pour remettre ces places à la vente.
Lieu	Localisation physique d'un site culturel ou sportif. Un lieu se décompose au minimum en un site, un espace et une configuration physique.
Liste d'attente	Mise en attente des demandes qui ne peuvent pas être satisfaites immédiatement, faute de place restant libre. Si des réservations ou des options ne se confirment pas à une date donnée, ces places sont libérées et un courriel peut être envoyé aux personnes inscrites sur la liste d'attente.
Location	Synonyme de "Réservation"
Logo	Sigle, dessin, symbole ou emblème représenté par une image graphique. En billetterie, les logos peuvent être ceux de l'institution, de l'organisme, du producteur, du distributeur, du sponsor ou du mécène. Il est généralement représenté sur les billets d'entrée. Sur un même billet peuvent être présents plusieurs logos simultanément, et ce, en fonction de la zone géographique et/ou de la catégorie de public.
Manifestation	Synonyme de "Evénement".
Maquette de billet	Toute description physique de la forme générale et du contenu d'un titre d'entrée, que ce soit un billet ou une carte. Une maquette de billet doit prévoir la position, l'orientation, la dimension, la grandeur et le style des caractères de chaque champ fixe ou variable du billet qui peut être obligatoire ou de confort.
Matériel	Ensemble d'outils physiques mis à disposition d'un poste physique. Le matériel peut comprendre un PC avec un écran, ainsi que les appareils connexes qui permettent la vente, le suivi et l'édition des billets et des règlements.
Mode de règlement	Support monétaire permettant d'effectuer un achat dans le système de billetterie (règlement = paiement) ou d'être remboursé en cas d'annulation (règlement = remboursement). Tout mode de règlement (espèces, chèque bancaire, carte de crédit, contremarque, chèque-vacances, ...) est associé à un type de règlement, ce qui permet au système d'en connaître les règles de gestion.
Modèle de billet	Correspondance logique, dans une saison, d'une maquette de billet.
Mouvement de caisse	Toute entrée ou sortie de fonds effectué par un opérateur dans une caisse, mais qui ne correspond pas à un règlement.
Multipaiement	Synonyme de "paiement multiple".

Nature du règlement	<p>Rôle ou fonction d'un règlement. Les natures suivantes sont définies dans SecuTix :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Annulation/invalidation d'un règlement précédent. • Crédit sur le compte d'avoir • Versement d'un acompte • Versement sur le compte d'attente (afin de payer "réellement" un ordre) • Paiement d'un ordre au moyen du compte d'avoir • Paiement (partiel) d'un ordre au moyen de l'acompte versé préalablement sur le dossier contenant cet ordre. • Paiement d'un ordre par compte d'attente • Paiement direct • Paiement différé (p. ex. par prélèvement bancaire) • Remboursement • Remboursement (partiel) du compte d'avoir par l'organisme • Remboursement de l'acompte par l'organisme (p. ex. en cas d'annulation d'un dossier)
Niveau de prix	<p>Possibilité d'avoir un prix de base différent (réduction de 10%, 20%, etc.) pour un événement en fonction de l'abonnement ou de l'adhésion dans lequel il est inclus. Les niveaux de prix sont paramétrés pour les catégories de public principales "abonné" et "adhérent", puis sont utilisés dans les grilles tarifaires et associés aux différents abonnements et adhésions.</p>
Non numéroté	<p>Type d'espace ou de zone dont le placement n'est pas numéroté. La non numérotation peut être pour des places "debout" ou des places "assises".</p> <p>Synonyme de "placement libre".</p>
Numéraire	<p>Pièce ou billet disponible pour une devise donnée. Les pièces peuvent être comptabilisées en rouleau et les billets en liasses.</p>
Numéro administratif	<p>Type de numéro divers, pour lequel une valeur est fournie par organisme (n° TVA, n° SIRET, n° APE, etc.) ou par activité (n° licence producteur, n° licence organisateur, n° licence distributeur, etc.).</p>
Numéro fiscal d'imprimeur	<p>Numéro attribué directement par l'imprimeur agréé et inscrit au dos du billet sur chacune des parties. Cette numérotation est continue par carnet ou par paravent.</p>
Numéro fiscal de billetterie	<p>Numéro inscrit directement par SecuTix et qui permet de retrouver toutes les composantes qui ont permis l'édition du billet correspondant.</p> <p>Le numéro fiscal correspond à un seul et même billet dans toute la saison. Généralement, le numéro fiscal est remis à "1" en début de saison.</p>
Numéroté	<p>Type d'espace ou de zone dont les sièges et / ou les rangées comportent une numérotation.</p> <p>Synonyme de "placement numéroté".</p>
Occasionnel	<p>Contact individuel ou structurel qui, lors d'une saison, n'a pas acheté un produit d'abonnement ou une adhésion et n'est pas invité.</p>
Officiel	<p>Synonyme de "protocole".</p>
Offre marketing	<p>Ensemble de produits, de prestations ou d'avantages proposés à une cible anonyme ou nominative (liste de contacts).</p>

Opérateur	Tout utilisateur du système de billetterie, faisant partie d'une institution ou d'un organisme et ayant des droits d'accès dans au moins une des fonctions de SecuTix.
Opération	<p>Ligne d'une commande portant sur un article donné et des conditions tarifaires (tarif, avantage) données. Une opération possède un type et un genre.</p> <p>Le type représente l'action effectuée et peut prendre les valeurs suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Option • Remboursement • Vente • Annulation d'option • Réservation • Annulation de réservation <p>Le genre décrit l'objet sur lequel porte l'opération et peut prendre les valeurs suivantes :</p> <p>frais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Commission • Produit composé • Frais d'envoi • Frais généraux de commande • Frais de règlement • Élément d'un produit composé • Tout produit sauf abonnement, package et entrée simple • Entrée simple
Option	<p>Demande de réservation non confirmée d'un certain nombre de places pour un événement ou une séance particulière, ou demande de réservation d'un certain nombre d'abonnements d'une formule particulière. Les états possibles sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demandé • Pré-demandé • Rejeté • Validé
Ordre	<p>Ensemble des opérations de billetterie ou de service concernant une demande simultanée d'un spectateur dans une même filière, à un même poste physique et à un même opérateur. Les types d'ordre possibles sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Libération de réservation • Echange à la demande du client • Remboursement à l'initiative de l'organisme • Libération d'options • Echange à l'initiative de l'organisme • Option • Remboursement à la demande du public • Echange à la demande du public • Vente/réservation
Ordre externe	Ordre reçu d'une filière de vente externe.
Organisme	<p>Entité juridique qui produit, gère ou accueille des manifestations culturelles ou sportives, et qui dispose d'une billetterie sous la responsabilité d'une institution.</p> <p>Un organisme peut être par exemple un théâtre, un organisateur de tournée, un organisateur de festival, un club de football, un musée, etc.</p> <p>Chaque institution contient au minimum un organisme, équivalent à l'institution.</p>
Ouverture de caisse	Moment où l'opérateur entre dans la fonctionnalité "Vente" de SecuTix.
Package	Ensemble de produits juxtaposés (p. ex. entrée simple + prestation) et vendus simultanément sous forme d'un produit spécifique.

Paiement différé	Paiement pouvant être effectué ultérieurement.
Paiement direct	Tout paiement qui se fait dans la foulée de la prise de commande.
Paiement échelonné	Paiement pouvant être effectué en plusieurs fois.
Paiement multiple	Paiement pouvant être effectué avec plusieurs modes de règlement différents (synonyme de multipaiement)
Paiement par échéance	Synonyme de « Paiement échelonné ».
Paiement par prélèvement bancaire	Cas particulier de paiement échelonné dans lequel les échéances sont payées par prélèvement bancaire. L'organisme reçoit l'autorisation de prélever de l'argent du compte de son client en lui faisant signer un accord bancaire. Cet accord bancaire est identifié au moyen de la Référence Unique de Mandat, parfois désignée par son acronyme (RUM).
Panier	Ensemble des opérations successives effectuées au cours d'une même commande.
Panier moyen	Montant moyen d'une commande d'un contact pendant une période donnée.
Par amétra ge	Synonyme de "initialisation"
Par am être option	Ensemble des règles définies soit pour une activité et précisant la gestion des options de places, soit pour une saison et précisant la gestion des options d'abonnement.
Pass daté	Produit de billetterie permettant de visiter un lieu plusieurs fois à partir d'une date précisée lors de l'achat.
Pass horodaté	Produit de billetterie permettant de visiter un lieu à une date et heure donnée, sous condition de disponibilité du lieu au moment choisi.
Pass non daté	Produit de billetterie permettant de visiter un lieu (musée, parc d'attractions) plusieurs fois. Le pass est valable pendant une certaine période, l'acheteur ne précisant pas de date lors de l'achat.

Pas s visite	Produit de billetterie permettant d'assister à une visite en un lieu et à une date et heure donnés, sous condition de disponibilité du lieu et de la visite au moment choisi.
Période de vente	Période de temps pendant laquelle des articles peuvent être vendus pour tout ou partie des catégories de public. Une période de vente appartient à un calendrier de vente.
Place logique	Emplacement "logique" d'un espace, généralement numéroté, où un spectateur peut être assis pendant un événement. Cette place peut être bloquée et comprend un coefficient de sélection optimale permettant le placement automatique. Une place logique a une catégorie de place logique.
Place physique	Emplacement "physique" d'un espace, généralement numéroté, où un spectateur pourra être assis pendant une manifestation.
Place vente	Emplacement d'un espace, généralement numéroté, où un spectateur peut être assis pendant une séance et qui lui est attribué du fait de son titre d'entrée. Une place peut être dans l'un des états suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Invalidé • Libre • Réservé • Vendue
Placement libre	Une salle ou une zone est dite en placement libre lorsque le public peut se placer où bon lui semble.
Placement mixte	Il s'agit d'une salle dont le placement est à la fois numéroté dans une ou plusieurs zones, et non numéroté dans les autres.
Placement numéroté	Une salle ou une zone est dite en placement numéroté lorsque chaque siège est numéroté et attribué spécifiquement à un spectateur (nominatif ou anonyme).
Plafond	Attribut spécifique des frais indiquant la somme de ceux-ci qui ne peut pas être dépassée pour un billet (frais simples) ou lors d'une commande (frais généraux).
Plan de salle	Image ou dessin, aussi fidèle que possible, de la répartition des sièges dans la salle et de chacune de leurs caractéristiques. Les plans de salle ne sont réalisés que pour des espaces dont le placement est numéroté ou mixte. La cartographie de cette salle montre les subdivisions en zones, en rangées, et en sièges, avec, éventuellement, leurs différentes catégories.
Plan public	Ecran qui permet aux spectateurs de voir où ils pourront être placés dans la salle, et ce, en temps réel, au moment du choix des places par l'opérateur.
Plancher	Attribut spécifique des frais indiquant le minimum de ceux-ci pour un billet (frais simples) ou lors d'une commande (frais généraux).
Plateau téléphonique	Filière de vente qui regroupe l'ensemble des opérateurs dont le rôle est de prendre en compte, par téléphone, des demandes du public. Ces demandes peuvent aussi bien être des réservations que des renseignements sur tout type d'informations concernant les manifestations en cours ou à venir.

Poi nt de ven te	Point particulier appartenant à une filière de vente interne où peut s'effectuer une vente. Toute commande, tout règlement et toute édition de billet sont effectués via un point de vente.
Pos te phy siq ue	Appareillage complet permettant de définir un point de vente. Il est composé d'un certain nombre de matériel.
Re mis e de cai sse	Retrait de moyens de paiement, réalisé avant la fermeture définitive de la caisse, par une personne habilitée du service.
Par ten aire	Voir <i>Contact partenaire</i> .
Pre sse	Catégorie de public bien particulière, qui, en France, a le privilège d'être systématiquement invitée.
Pre stat aire de ser vic e de pai em ent	Prestataire chargé d'effectuer les paiements par carte de crédit, voire des virements directs du compte d'un contact sur le compte de l'organisme ou de l'institution. Une institution utilise généralement un ou deux prestataires: prestataire pour les paiements par carte de crédit au moyen d'un TPE (terminal de paiement) et prestataire pour les paiements en VAD (vente à distance). Chaque institution signe ses propres contrats, SecuTix ayant un partenariat avec Ogone.
Pre stat ion	Service (catalogue, DVD, place de parking, etc.) fourni au public hors vente de billet proprement dite.
Pre stat ion con diti onn elle	Service (prestation) fourni au public sous réserve de l'achat d'un autre produit ou de l'appartenance à une certaine catégorie de public. Dans SescuTix, les prestations conditionnelles sont implémentées au moyen de ventes croisées conditionnelles.
Pre stat ion sim ple	Service (prestation) pouvant être acheté de manière séparée, sans condition.
Pro duc teur	Voir <i>Contact producteur</i>
Pro duit Bill ette rie	Entité de billetterie composée d'articles pouvant être vendus ou cédés au public. Les principaux produits sont les événements, les abonnements, les pass, les packages, les adhésions et les prestations. Les états possibles d'un produit sont : <ul style="list-style-type: none"> • Clôturé • En exploitation • En préparation • Suspendu • Validé
Pro duit bou tique	Produit de merchandising dont la gestion est du ressort de l'organisme qui utilise SecuTix. SecuTix permet de gérer le stock et l'approvisionnement des produits boutique. Ces produits peuvent être librement catégorisés selon deux axes : la famille et le thème. Chacune de ces catégories permet de définir des sous-catégories. Par exemple, la famille peut décrire le type d'objet (livre, habit, chaussure) et le thème peut décrire le sujet sur lequel il porte (musique classique, football)

Produit composé	Terme englobant les abonnements et les packages.
Produit libre	Produit utilisé pour des régularisations comptables ou pour représenter des produits plus complexes gérés en dehors de SecuTix. L'opérateur définit le prix et saisit une description lors de la vente.
Profil activité	Ensemble des articles de type entrée simple qu'une filière de vente a le droit de vendre pour une activité donnée.
Profil opérateur	Ensemble des privilèges accordés à un opérateur, selon un ou plusieurs modes d'exécution.
Profil produit	Ensemble des articles de produits autres que ceux de type entrée simple qu'une filière de vente a le droit de vendre pour une saison donnée.
Prospect	Individuel ou structure qui n'est pas encore venu dans l'organisme, mais que l'on enregistre car il pourrait être intéressé par l'une ou l'autre des manifestations à venir.
Protocole	Personne qui, de par ses responsabilités administratives ou politiques, est un invité de marque. Synonyme de "Officiel".
Public	Ensemble potentiel ou réel des spectateurs ou des visiteurs d'une séance, d'un événement, d'une activité, d'une saison, d'un organisme ou d'une institution.
Qualité de contact	Caractéristiques (type d'invité, fidélité, ...) d'un contact, définies ou calculées pour une saison donnée. Ces caractéristiques permettent de mieux cerner, par saison, la relation entre un contact et un organisme.
Qualité de place	Type de siège pouvant être associé à une place physique (fauteuil, chaise, strapontin, ...).
Quota de place	Préservation de certaines zones d'un espace non numéroté, pour une manifestation donnée, en vue de les garder pour certaines catégories de public ou certaines filières de vente. Synonyme de "contingent" pour du non numéroté.
Quota de produit	Nombre maximal de produits à la vente. On pourra parler de quota d'abonnement, c'est-à-dire, pour un type précis d'abonnement, un nombre fixé à vendre qu'il sera impossible de dépasser. Ces quotas sont généralement calculés en fonction de la jauge disponible.
Rangée	Ensemble de sièges situés sur la même ligne, et généralement matérialisée par une lettre de l'alphabet. Les rangées peuvent être linéaires ou curvilignes, horizontales, inclinées ou verticales.

Règlement	<p>Terme générique regroupant tout paiement et remboursement. Les états possibles d'un règlement sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • A transmettre: un règlement par prélèvement bancaire est en attente de transmission à la banque qui effectuera le prélèvement (parce que le prélèvement doit seulement être exécuté dans plusieurs jours, voire plusieurs semaines ou plusieurs mois) • Autorisé: un règlement par carte de crédit a été autorisé mais n'a pas encore été exécuté • En cours: le règlement a été créé mais n'a pas du tout encore été traité • En attente: un règlement défini comme nécessitant une validation manuelle par un opérateur (paramètre du mode de règlement) est en attente de cette validation. • En échec: le règlement a échoué • Régulé: le règlement a été effectué avec succès • Transmis: un règlement par prélèvement bancaire a été transmis à la banque pour exécution. La banque n'a pas encore confirmé le prélèvement (ou l'échec du prélèvement) • Abandonné: le règlement a été abandonné avant son exécution à la suite, par exemple, d'un problème technique. <p>Un règlement possède 3 dates différentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date de création: date de création du règlement. Cette date n'est pas modifiée lors de l'exécution du règlement. • Date de valeur: date à laquelle le règlement a été exécuté. Cette date permet de réconcilier les règlements de SecuTix avec un système de paiement externe. Cette date peut différer de la date de création, par exemple en cas de prélèvement bancaire ou lorsque l'autorisation d'un règlement par carte de crédit prend du temps. • Date de référence: la date de référence du règlement est égale à la date de référence de l'ordre payé par ce règlement. Elle permet de réconcilier les règlements avec les ventes.
Règlement invalidé	<p>Pendant une commande au guichet, un opérateur peut se tromper dans la saisie d'un règlement. Par exemple, dans le cadre d'une commande avec plusieurs contacts, il peut avoir lié le règlement au mauvais contact. Dans ce cas, le règlement erroné est invalidé et un nouveau règlement est créé. L'invalidation consiste à créer un règlement d'invalidation, de même montant mais de signe opposé au règlement d'origine. On conserve ainsi un historique des règlements saisis. L'invalidation d'un règlement géré par un système externe ne va pas rembourser ce règlement dans le système externe car l'erreur de saisie n'a pas entraîné d'erreur de traitement dans le système externe. Exemple: l'opérateur a lié un règlement par chèque au contact A alors que le chèque mentionne un contact B. La correction du règlement dans SecuTix n'a aucun impact sur le traitement du chèque.</p>
Relais	<p>Personne responsable de sa collectivité ou de son groupe, vis à vis de l'organisme.</p>
Remboursement	<p>Rétrocession au public du montant du billet lorsqu'il est repris par l'organisme.</p> <p>Le remboursement n'a lieu que pour un billet ou une prestation qui a été préalablement payé. Ce remboursement peut s'effectuer par le biais de n'importe quel mode de règlement, indépendamment de celui par lequel le billet ou la prestation a été initialement payé.</p>
Repli de réservation	<p>Synonyme de "Solution de repli".</p>
Repli de salle	<p>Une fonction de repli de salle permet à un organisateur de manifestation de prévoir le passage rapide du public d'un lieu dans un autre alors que le public est peut-être déjà rentré dans la première salle.</p>
Report	<p>Possibilité donnée par un organisme de remplacer un billet par un autre.</p> <p>Le report peut être dû à l'organisme, en cas d'annulation d'une séance ou d'un événement, ou bien peut être dû au public lui-même qui est empêché, pour des raisons personnelles.</p>
Présentation	<p>Synonyme de "séance".</p>
Réservation	<p>Prise de commande qui sera réglée ultérieurement, mais qui permet de fixer à priori la place dans la salle.</p> <p>Il ne faut pas confondre "réservation" et "option".</p>
Réserve	<p>Synonyme exact de "contingent".</p> <p>Ce terme est principalement employé dans les salles de manifestations sportives.</p>
Retour de bureau	<p>Procédure permettant la bonne gestion de Bureaux excentrés et non reliés informatiquement.</p>

Reven- deur	Synonyme de "Distributeur".
Rôle con- tact	Emploi particulier d'un contact, dans le cadre de sa vie privée ou professionnelle. Il existe un contact par rôle pour chaque individuel et chaque structure Les rôles possibles sont : <ul style="list-style-type: none"> • Partenaire • Fournisseur • Relais • Guide • Public • Support • Producteur • Exposant
Rôle opé- rate- ur	Profil opérateur associé à un opérateur donné, complété selon le contexte par un organisme ou une filière de vente particulier. L'ensemble des rôles d'un opérateur définit l'ensemble de ses droits d'accès dans le système.
RUM	Référence Unique de Mandat. Voir « Paiement par prélèvement bancaire ».
Sai- son	Unité de temps pendant laquelle a lieu la (ou les) activité(s) de l'organisme. Très fréquemment, la saison démarre généralement en septembre pour se terminer en juillet. Sur le plan comptable, la saison peut donc être à cheval sur deux exercices civils qui vont traditionnellement de janvier à décembre.
Sé- ance	Instance d'un événement pour laquelle le public reçoit un billet à titre payant ou gratuit. Toute séance se déroule à une date, débute à une heure bien précise et se situe dans un espace précis. Les états possibles d'une séance sont : <ul style="list-style-type: none"> • Annulé • Annulé clôturé • Clôturé • En exploitation • En préparation • Suspendu • Validé
Sé- lecti- on opti- male	Fonction automatique qui permet d'optimiser le meilleur placement du public. La sélection des places est fonction de la configuration de la salle, du type de spectacle et de la catégorie de siège.
Ser- vice	Synonyme de "prestation".
Ser- vitu- de	Toutes les places qui, quelle que soit la représentation, ne peuvent en aucun cas être vendues car elles sont réservées à des personnes qui doivent, de par la Loi, être présentes pendant la représentation. Les deux principales servitudes sont le médecin de service et le pompier de service.
Site	Lieu regroupant un ou plusieurs espaces. Par exemple, le site Opéra Bastille regroupe deux espaces : la grande salle et l'amphithéâtre.
Sol- utio- n de repli	Fonction qui permet au public de choisir une autre date de réservation au cas où la première date choisie ne pourrait pas être satisfaite. Ce mode de fonctionnement est principalement utilisé pour les réservations d'abonnement et de places par courrier.
So- uche	Partie du billet qui est conservée par le contrôleur à l'entrée des lieux de manifestation, lorsque le contrôle est manuel.
So- us- cat- égo- rie de pub- lic	cf Tarif

So us- thè me	Caractéristique détaillée d'un événement sur le plan de son contenu, associée à un thème. Les sous thèmes sont utilisés pour aider à la recherche d'un événement et pour déterminer le(s) thème(s) associé(s) à chaque événement.
Sp ect acle	Synonyme de "événement".
Sp ect ate ur	Public muni d'un billet qui assiste à un événement de spectacle vivant.
Str apo ntin	Siège rabattable, généralement accolé à un fauteuil en bout de rangée. Un strapontin est peu confortable et donc souvent déclassé dans une catégorie de place de qualité inférieure.
Str uct ure	Entité juridique qui regroupe un certain nombre de personnes (public ou prospects) et qui est dans le fichier de l'organisme du fait de son intérêt pour ce dernier. Les structures se composent principalement des collectivités et des lieux professionnels.
Suj et d' abo nne me nt	Thème spécifique de constitution d'un abonnement.
Sur boo kin g d' abo nne me nt	Possibilité de dépasser le quota lorsque les options d'abonnement ne sont pas confirmées.
Sur boo kin g d' opti on	Possibilité de dépasser la jauge vente lorsque les options ne sont pas placées.
Sus pen sion	Fonction permettant de bloquer temporairement une séance, un créneau, un événement, une activité, une saison, un produit, un point de vente ou une filière de vente. Une telle entité "suspendue" ne peut plus vendre ou être vendue.
Sys tèm e mo nèti que	Voir « Prestataire de service de paiement »
Tal on	Partie du billet manuel qui reste agrafée au carnet de billets.
Tarif	Moyen de différencier le public selon son mode de relation vis-à-vis de l'organisme qu'il fréquente, ainsi qu'en fonction de son statut social (contact occasionnel adulte, enfant, retraité, chômeur, abonné tarif plein, abonné tarif réduit, ...).
Tau x de cha nge	Conversion monétaire entre une devise étrangère autorisée par l'institution et celle de l'institution, de manière à pouvoir rendre la monnaie et obtenir des caisses justes.
Tax és	Intitulé d'un montant spécifique de places d'invités, à ne pas confondre avec les "Exos". Les billets vendus au prix "Taxé" sont des billets dont le montant correspond approximativement au montant des droits d'auteur que l'organisme devra reverser.
Thé mat ique	Sujet d'une visite guidée.
Thè me	Caractéristique générale d'un événement sur le plan de son contenu (opéra, danse, musique, ballet, récital, ...). Cette notion permet de faire des tris rapides dans les filières de vente lorsque l'on doit aller chercher un événement dont on ne connaît ni le titre, ni la date. Cette caractéristique est particulièrement utile sur Internet.

Tolérance horaire	Durée de temps tolérée par l'organisme pour l'entrée du public, après le lever de rideau de la séance.
Transport	Titre de transport permettant au contact de se rendre sur le lieu d'une manifestation ou d'une visite. En règle général, SecuTix appelle un système externe géré par le transporteur pour obtenir le prix et générer le billet.
Type de billet	Les billets n'ayant pas tous la même fonction, ils sont subdivisés en types : billet normal, E-ticket, contremarque, ...
Type de produit	Le type de produit permet de classer les produits de billetterie. Un type de produit peut être associé à tous les produits sauf les événements. L'opérateur peut créer librement ses types de produit. Les produits vendus au guichet sont classés automatiquement par type de produit.
Type de règlement	Type de paiement ou de remboursement, dont les règles de gestion dépendent du pays.
Type de tarif	Caractéristique générale (normal, matinée, week-end, première, ...) permettant de regrouper des séances dont les billets d'entrée ont le même prix (pour une même catégorie de place et une même sous-catégorie de public). Ceci permet de définir les prix par l'intermédiaire de grilles tarifaires, plutôt que séance par séance.
Type du mode de règlement	Un mode de règlement peut avoir un des types suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Acompte : utilisation de l'acompte versé précédemment pour confirmer une réservation • Annulation carte bancaire : Remboursement par annulation d'un paiement précédent effectué par carte bancaire • Annulation chèque : Remboursement par annulation d'un paiement précédent effectué par chèque • Bon cadeau : Utilisation d'un bon cadeau acheté précédemment. L'achat et l'utilisation du bon cadeau sont gérés par SecuTix. • BVR : Ce type existe uniquement en Suisse. Un contact paie une commande au moyen d'un BVR imprimé sur un document SecuTix. SecuTix crée le paiement de type BVR lorsque la banque ou la poste confirme le paiement. • Carte bancaire : Règlement par carte de crédit. • Carte bancaire avec validation manuelle : le règlement est soumis à une validation par un opérateur de l'institution. La commande est clôturée après cette validation. • Chèque • Compte d'attente. Ce type de paiement permet l'impression des billets avant la réception d'un « vrai » règlement. • Coupon : Utilisation d'un bon cadeau acheté précédemment. Ce bon n'est pas géré dans SecuTix. • Coupon de réduction : Utilisation d'un code promotionnel donnant droit à un rabais de montant fixe (pas un pourcentage). L'utilisation de ce code promotionnel engendre la création d'un règlement de type « Coupon de réduction ». Cette utilisation ne diminue donc pas le montant de la commande. • Débit direct : La commande est d'abord payée par compte d'attente. Le débit direct est un prélèvement bancaire échelonné permettant le remboursement du compte d'attente. • Externe : La commande est considérée comme payée dans SecuTix mais le paiement effectif est réalisé en dehors de SecuTix. • Numéraire : paiement en espèces • Point fidélité : SecuTix permet de gérer un programme fidélité consistant à cumuler des points et à convertir ces points en argent. Cet argent peut être utilisé pour payer des achats. Ce paiement est de type « Point fidélité ». • Prélèvement bancaire : Paiement échelonné d'une commande par prélèvement bancaire. Chaque échéance se rapporte à des billets précis et seuls les billets associés à une échéance déjà payée peuvent être imprimés. • Solde d'avoir (compte d'avoir) • Virement bancaire. Virement bancaire d'un contact vers l'organisme ou de l'organisme vers le contact. Le virement de l'organisme vers le contact nécessite un accord bancaire.
Utilisateur	Toute personne physique utilisatrice du système de billetterie SecuTix. Il peut s'agir d'un superviseur, d'un opérateur ou d'un internaute.
Variable de confort	Toute variable accessoire, non indispensable, permettant de décrire au mieux un événement ou une séance (auteur, metteur en scène, langue, ...). Pour être utilisée, chaque variable doit avoir une valeur.

Ve nte ano ny me	Distribution payante de billets ou de prestations à un public non répertorié nominativement.
Ve nte ext erne	Vente effectuée via une filière de vente externe (type Fnac, Ticketnet, ...). Cette vente se réalise soit par une liaison automatisée, soit par l'envoi de contingents.
Ve nte inte rne	Vente effectuée via une filière de vente interne.
Ve nte no min ative	Distribution payante de billets ou de prestations à un public répertorié nominativement.
Visi te	Titre d'entrée pour une manifestation qui n'est pas animée par des personnes vivantes. Les états possibles sont : <ul style="list-style-type: none"> • Clôturé • En exploitation • Suspendu • Validé • En préparation
Visi teur	Public qui dispose d'un titre d'entrée pour une manifestation qui n'est pas animée par des personnes vivantes. Ce terme est plus particulièrement employé pour les organismes de type Musée et pour les expositions
Vis uali sati on	Fonction informatique qui permet de faire apparaître sur l'écran des données particulières qui ne sont pas fournies spécifiquement dans la fonction dans laquelle on se trouve. A tout moment, un opérateur (qui en a les droits) peut visualiser le plan de salle, le disponible par catégorie de place et par contingent, les tarifs de place, ...
Zon e logi que	Zone physique dans laquelle il est possible de déterminer les catégories de places et les contingents.
Zon e phy sique	Toute partie d'un espace (pour une configuration physique donnée) nettement délimitée physiquement. Cette zone peut contenir des places numérotées ou non numérotées, mais pas les 2 simultanément.
Zon e tarif aire	Toute zone d'une configuration logique ou d'une configuration vente dont les sièges ont la même catégorie de place. C'est un synonyme de "catégorie de place logique".
Zon e ven te	Zone effectivement mise en vente et correspondant à une zone configurée (donc par déduction, à une zone géographique dans un espace) pour une séance ayant lieu dans une configuration logique donnée.