

Vente rapide

Principe d'ouverture et fermeture d'une caisse

Ouverture de caisse :

La caisse est propre à chaque opérateur et filière de vente, celle-ci est ouverte à chaque nouveau jour de travail ou à chaque changement d'opérateur.

L'ouverture de caisse permet d'enregistrer un montant de fond de caisse.

Fermeture de caisse:

La caisse est fermée et clôturée par l'opérateur à la fin de sa journée de travail.

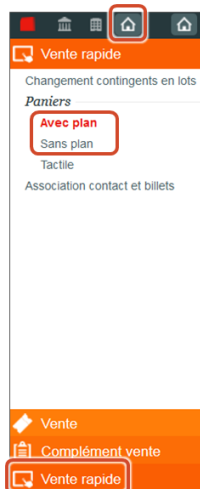
La clôture de caisse permet à la comptabilité de vérifier que les montants encaissés correspondent aux ventes.

Accès à la vente

La vente de l'événement du jour s'effectue depuis le contexte filière de vente.

Le panier Avec plan permet de vendre directement sur le plan.

Le panier Sans plan permet de vendre des séances numérotées ou non avec une attribution automatique des places par le système.



Pour le contexte Vente, une caisse est nécessaire.

Si une caisse est déjà ouverte, aucun écran n'est affiché.

Si aucune caisse n'est ouverte et si une ou plusieurs caisses sont fermées (elles peuvent être ré-ouvertes), l'écran «Ouverture d'une caisse» est affiché, pour :

- Soit ré-ouvrir une caisse existante
- Soit créer une nouvelle caisse, ce qui affiche l'écran «Création d'une nouvelle caisse»

Si aucune caisse n'est ouverte ni fermée, l'écran «Création d'une nouvelle caisse» est affiché.

Ouverture d'une caisse

DATE OUVERTURE

DATE FERMETURE

FONDS DE CAISSE

MONTANTS FONDS

26.12.2013 09:30

12.01.2014 17:41

OK

NOUVEAU

Création d'une nouvelle caisse

FONDS DE CAISSE

MONTANTS FONDS

Aucun élément trouvé.

OUVERTURE AVEC FONDS DE CAISSE

OUVERTURE SANS FONDS DE CAISSE

Lors de l'accès aux paniers de vente rapide avec ou sans plan, l'opérateur peut sélectionner la séance sur laquelle il veut travailler. Par défaut la séance du jour est affichée.

Sélection de séance

Saison

Saison 1

Activité

Toutes

Site

Théâtre

Date de

21.09.2015

Date à

21.09.2015

Événement

Tous

RECHERCHER

EFFACER CRITÈRES

FAMILLE DE PRODUITS

ÉVÉNEMENT

SÉANCE

ESPACE

DISPO.

Événement

Philippe Jordan ...

Lun 21.09.2015 20:00

Théâtre / Moyenne salle

440

OK

ANNULER

Présentation du panier de vente

1

Philippe Jordan - Symphonie de Beethoven n° 9 - Lun 21.09.2015 20:00 - Nouveau do...

2

RÉSERVATIONS/VENTES

SÉLECTION DE SÉANCE

3

ter balcon

Orchestre

Orchestre

4

Si car pub.

Contat occasionnel

Plein tarif

Tarif réduit

Invité gratuit

Gratuit

5

6

7

8

Quantité 2

Franc 0,00

Montant total 70,00

Panier rapide avec plan - Vente

1. Nom et date de la séance de travail

2. Liste des places réservées sur la séance (reprise, libération)

3. Plan de navigation

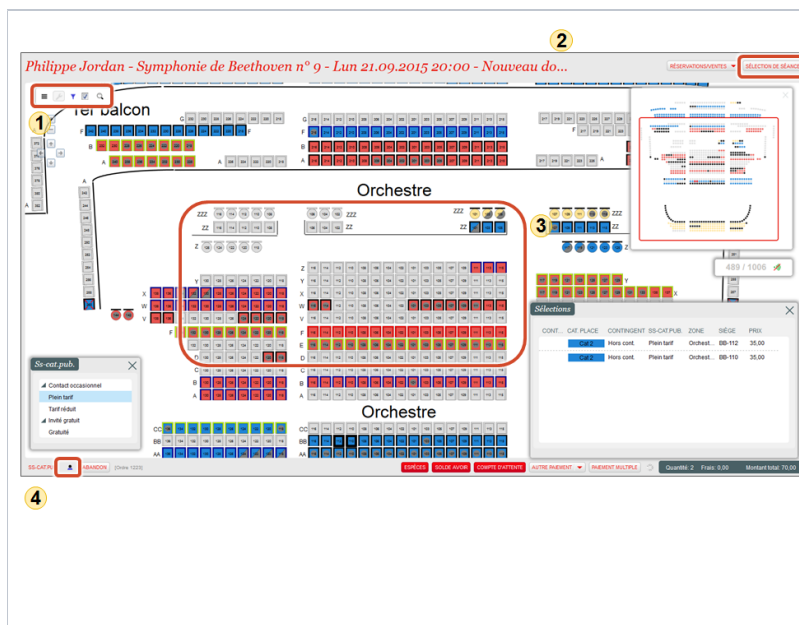
4. Sélection du tarif

5. Sélection des places sur le plan 'clic'

6. Places sélectionnées

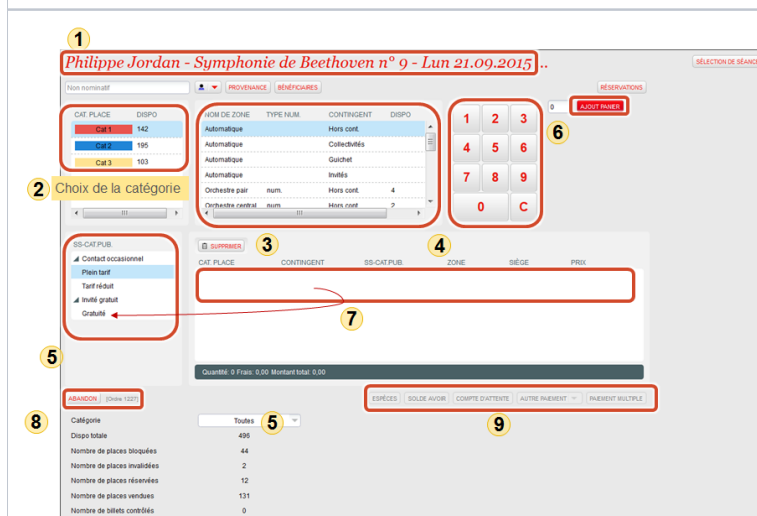
7. Abandon du panier (création d'une nouvelle commande)

8. Paiement et clôture de la commande



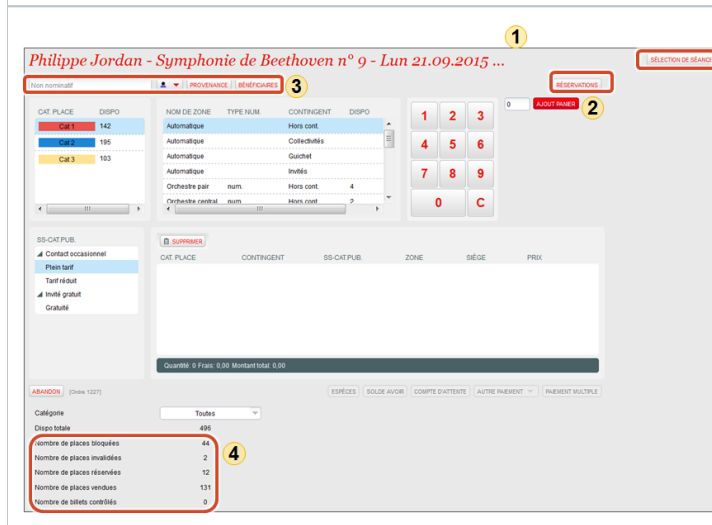
Panier rapide avec plan - Autres fonctions

- Fonctions sur le plan de salle :
 - impression du plan et modification de l'affichage ;
 - passage en mode Gestion (modification contingents et catégories) ;
 - filtres ;
 - recherche d'une commande / contact
- Sélection d'une autre séance de travail
- Utilisation du plan de salle :
 - sélection / désélection place par place via un clic ;
 - sélection d'un lot de places via le passage de la souris avec clic enfoncé ;
 - désélection de toutes les places via un clic droit
- Indication de la provenance du spectateur (pays, code postal) ou sélection / création d'un contact pour identifier la commande



Panier rapide sans plan - Vente

- Nom et date de la séance de travail
- Choix de la catégorie
- Choix de la zone
- Choix de la quantité
- Sélection du tarif
- Ajout au panier
- Places sélectionnées (glisser / déposer la place sur le tarif pour le modifier)
- Abandon du panier (création d'une nouvelle commande)
- Paieement et clôture de la commande



Panier rapide sans plan - Autres fonctions

- Sélection d'une autre séance de travail
- Liste des résas (reprise, libération)
- Gestion du contact : indication de la provenance ; saisie des bénéficiaires ; sélection / création d'un contact pour identifier la commande
- Informations sur l'état des places

Vente

Avantages

Paniers

Dossiers

Billets

Comptes

★ Détail d'un dossier

DOSSIER PRÉCÉDENT Dossier 760 DOSSIER SUIVANT

Statut Solde

Contact achat Anonyme

Propriétaire

Amateur d'affaire

Création : 10.01.2014 16:13 par STX_CWI sur NTJ Guichet > NTJ_CWI

Dernière modif : 10.01.2014 16:13 par STX_CWI sur NTJ Guichet > NTJ_CWI

Remarques >>

EDITER DOSSIER

EDITER

REPRENDRE

DÉTAILS

CONTACTS

AUTRES FONCTIONS

RÉSUMÉ (PAR CONTACT)

CONFIRMATION QTE PRX FRAIS MONTANT TOTAL

Non Nominatif

Antoine et Cléopâtre - Jeu 16.10.2014 16:00

Contact occasionnel - Normal

Contact occasionnel - Normal

Menu Détail d'un dossier

- Visualisation par défaut du dernier dossier du même opérateur, pour le point de vente du contexte.
- Possibilité de naviguer sur tous les dossiers de l'opérateur, effectués sur le point de vente du contexte.
- Possibilité de saisir un numéro de dossier pour la visualiser.
- Possibilité d'effectuer des actions sur le dossier (barre de menu)

Editer : impression des billets et des documents associés au dossier, ou impression de nouveaux documents

Reprendre : reprise de places ou d'articles pour les échanger ou les rembourser

Détails : liste des règlements, des contacts, des bénéficiaires des billets, des envois

Fermeture des caisses

Il est possible de fermer (fermer + clore opérateur) les caisses :

- Dans le contexte vente, dans le module Vente
- Dans le contexte organisme, dans le module Gestion Vente

La clôture comptable s'effectue dans le contexte organisme, dans le module Gestion Vente

Vente

Avantages

Paniers

Dossiers

Billets

Comptes

☆ Caisses

FERMER ■ CLÔTURER OPÉRATEUR

Bordereau de chèques

GÉNÉRER ✓ VÉRIFIER LA CAISSE

DATE OUVERTURE

DATE FERMETURE

OPÉRATEUR

FLIÈRES DE VENTE

POINT DE VENTE

ETAT

STATUT ERREUR

CAUSE ERREUR

REMARQUE COMPTABLE

12.01.2014 17:43

26.12.2013 09:30

STX_CWI

NTJ Guichet

Ouvert

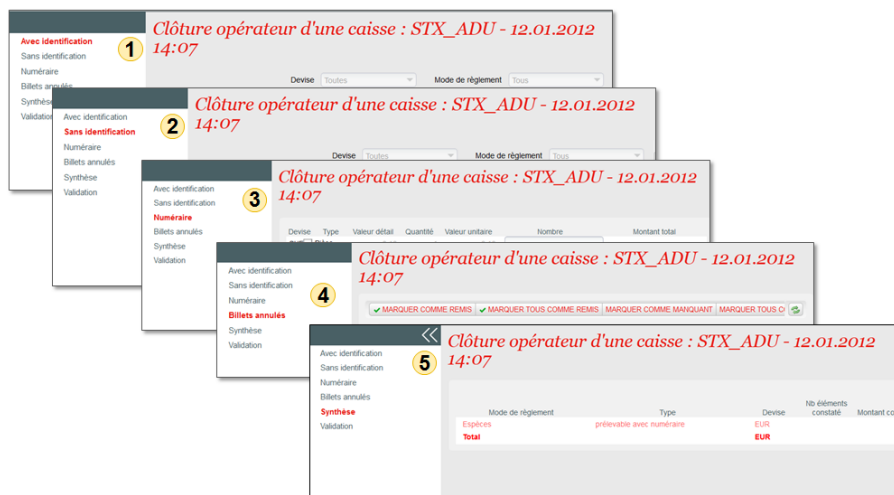
Fermé

N/A

N/A

Lorsque la caisse est fermée, elle peut être ré-ouverte. Il faut ensuite la clôturer opérateur.

- Sélectionner la caisse à clôturer opérateur. La caisse doit être dans l'état fermé, sinon, il n'est pas possible de la clôturer opérateur.
- Clôturer la caisse en cliquant sur l'icône Clôturer opérateur. Le pop-up Clôture opérateur apparaît



Pour faire la clôture, l'opérateur doit passer sur chaque onglet pour saisir les règlements présents dans sa caisse.

1. Avec identification (Chèque, etc...)
2. Sans identification (Paiement externe, etc...)
3. Numéraire (les valeurs numériques, monnaie et billets)
4. Les billets annulés
5. Contrôler grâce à la synthèse



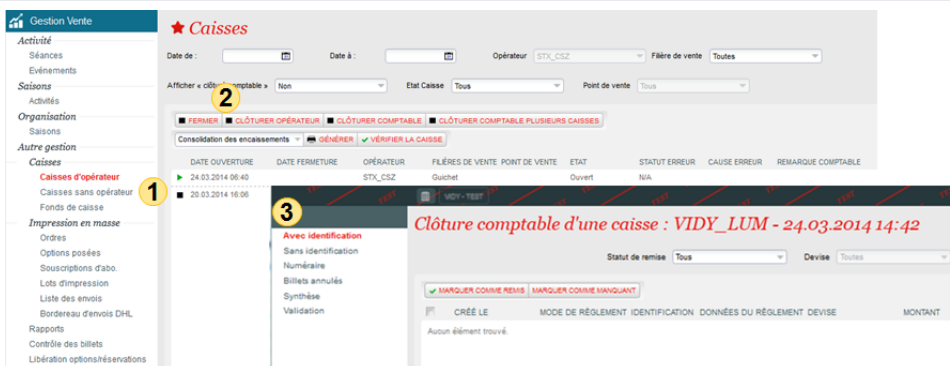
Sélectionner le menu Validation

Si la caisse est « En erreur », une cause d'erreur est nécessaire

Préciser que la saisie et la clôture sont validées

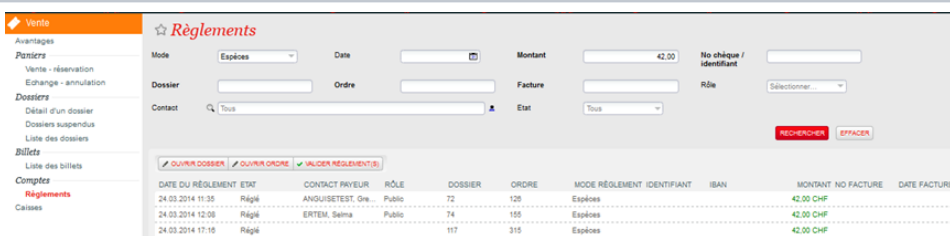
Clôturer la caisse

La caisse est clôturée opérateur



Lorsque la caisse est fermée puis clôturée opérateur, elle peut être vérifiée et modifiée (clôture comptable). La clôture comptable s'effectue dans le contexte organisme, dans le module Gestion Vente

1. Sélectionner la caisse à clôturer comptable La caisse doit être dans l'état fermé, sinon, il n'est pas possible de la clôturer comptable.
2. Clôturer la caisse en cliquant sur l'icône Clôturer comptable
3. Le pop-up Clôture comptable apparaît. Les écrans sont les mêmes que lors de la clôture opérateur.



Pour ventiler un mode règlement, il faut retourner dans le Contexte Vente pour rechercher le règlement que l'on souhaite modifier.