

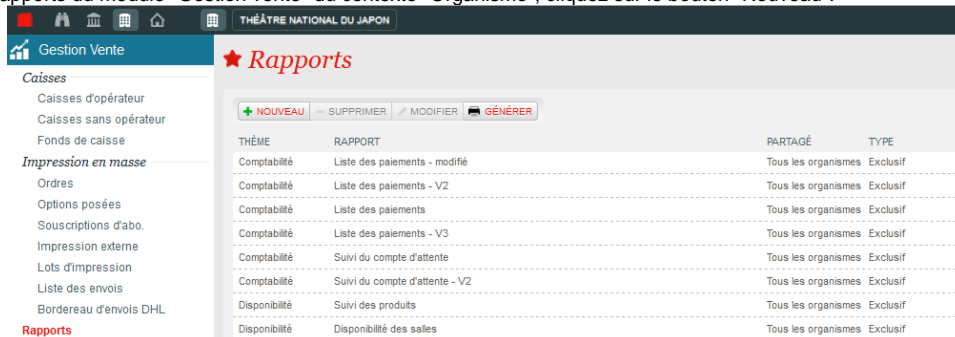
Comment ajouter un rapport standard ?

Les rapports standards sont les rapports fournis directement dans SecuTix. Ils couvrent les besoins de base en matière de reporting.

La description ci-dessous vous trouverez les étapes à suivre afin d'ajouter un rapport standard. Vous pouvez également regarder la vidéo (youtube) de [présentation du nouveau reporting](#).

Guide détaillé

1. Dans l'écran des rapports du module "Gestion vente" du contexte "Organisme", cliquez sur le bouton "Nouveau".



2. Dans la fenêtre des "Modèles de rapports", sélectionnez dans la liste les rapports que vous désirez ajouter.
3. Choisissez le niveau de partage désiré:
 - Tous les organismes: les rapports ajoutés seront visibles depuis tous les organismes de votre institution.
 - Organisme courant: les rapports ajoutés seront visibles uniquement depuis l'organisme courant.
 - Pas de partage: les rapports ajoutés ne seront visibles que pour l'opérateur courant.
4. Cliquez sur le bouton "Ajouter".

