

Calendrier de planification

Introduction

A l'instar de l'écran de sélection des produits *Pass visites* qui présente l'ensemble des créneaux disponibles dans un calendrier en plein écran, ce nouvel écran vous permet de visualiser en un coup d'oeil l'ensemble de vos visites planifiées (visites réservées, vendues ou annulées). Vous pouvez également voir immédiatement si la planification des guides est finalisée ou non.

Cet écran est un outil très pratique pour la planification et la gestion de vos groupes. Vous pouvez modifier l'horaire ou l'espace attribué à un groupe. Vous pouvez glisser-déposer un guide pour l'associer à un groupe en fonction de ses compétences et de ses disponibilités. Lors de l'accueil de vos groupes, vous pouvez faire une modification de dernière minute pour tenir compte du nombre effectif de participants.

The screenshot shows a web-based planning calendar for the MoSA Museum. The main area is a grid with days of the week (MON 08 to SUN 14) on the x-axis and time slots (09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16) on the y-axis. Various activities are scheduled, such as 'Presentation of Collections for Schools' and 'Guided visit of museum'. A sidebar on the right lists guides with their names and availability. The top of the interface has navigation and control buttons.

Barre de titre

La barre de titre informe de la plage de dates affichée et permet la navigation vers d'autres dates, y compris la recherche de dates avancées. On y retrouve également le bouton "nouveau" permettant de créer un créneau à la volée, ainsi que les boutons déterminant l'affichage en vue "jour" ou "semaine", et l'affichage de la colonne "guides".

This image shows a close-up of the title bar. It features the date range '08 - 14 Aug 2016' in a large font. To the right, there are several interactive buttons: '+ NEW', 'MODIFY', 'GUIDES', 'DAY', 'WEEK', the current date '11/08/2016', and a search icon labeled 'DATES'.

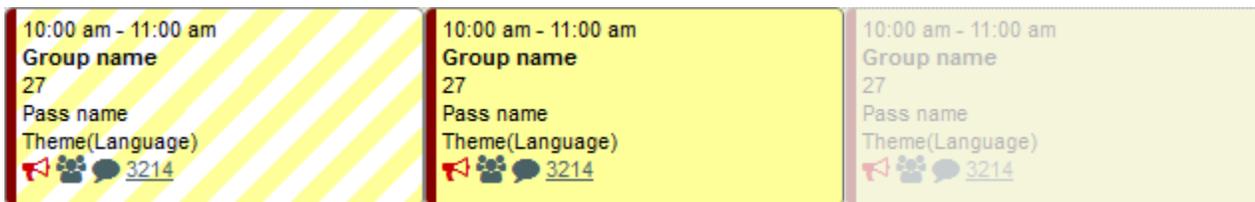
Filtres

Le panneau des filtres permet d'afficher un sous-ensemble de groupes sur de nombreux critères. Lors de la planification des guides, vous pouvez par exemple filtrer sur un guide en particulier afin de voir l'ensemble des groupes qui lui sont assignés.

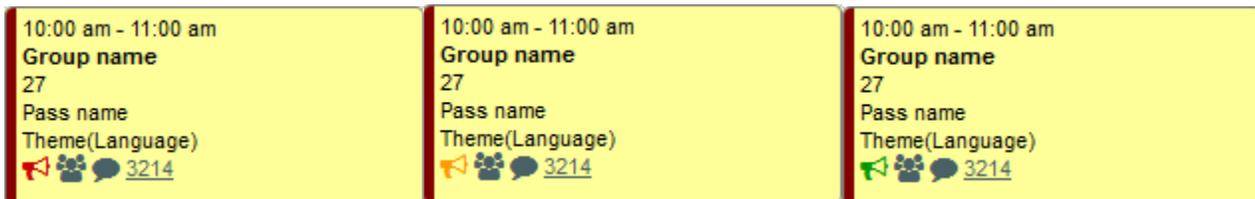
The filter panel is located on the left side of the interface. It contains several dropdown menus for 'View', 'Season', 'Site', 'Product type', and 'Group state'. There is a checkbox for 'Display cancellations'. Below these are several filterable categories: 'Space' (with options like Auditorium, Earth Story, East Hall, Guided Tour, Integrated Tour), 'Product' (with options like Free visit of Museum, Group visit with guide, Guided Visits for Individuals, Guided visit of exhibitions, Guided visit of museum for s), 'Theme' (with options like THEME, Contemporain, l'essentiel, Corps, Exploring the MoSA's Collecti, Garder la ligne en toutes circ, Image), 'Language' (with options like LANGUAGE, Arabic, Catalan, Dutch, English, French), and 'Guide' (with options like GUIDE, ALLAOUA, Sarah, BROWN, Jack, BRUCE, Wayne, DANIELLE, Anne, GALASSI, Marina).

Calendrier

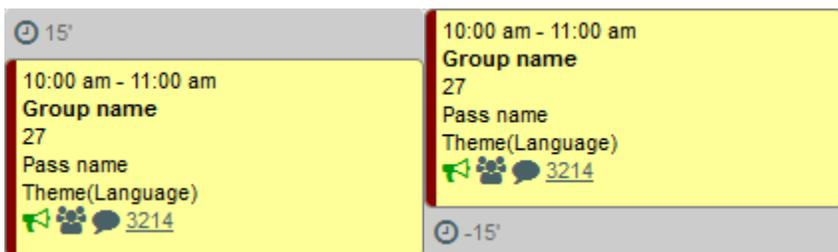
L'état d'un groupe est représenté graphiquement afin de faciliter leur identification. Les états "réservé", "vendu" et "annulé" sont respectivement affichés avec un fond *hachuré*, *plein* et *transparent*.



Un groupe "guidé" est marqué par le symbole du porte-voix . La couleur (rouge, orange, vert) indique l'état d'assignation des guides (non-réalisée, partielle et complète). L'assignation partielle concerne uniquement les groupes nécessitant plus d'un guide.



Il est possible de modifier l'horaire d'un groupe sans pour autant changer celui du créneau en question. Par exemple dans le cas d'un retard, l'horaire peut être avancé ou reculé. Le délai apparaîtra à côté du symbole .



Détails d'un groupe

Vous pouvez modifier les groupes en double-cliquant sur le groupe en question. L'onglet "détails" présente les informations saisies lors de la vente ou de la réservation. L'onglet "planning" permet de modifier les informations liées à la planification, par exemple les guides, l'horaire et l'espace effectif pour ce groupe.

Group

Workshop - Studio Room
11/08/2016 - 10:00 am - 11:00 am

Details **Planning**

Themes *

Language *

Contact

Group name *

Group kind *

Participants *

Accompaniers

Avantage

Aud.cat. *

Contingent *

Aud.subcat. *

Qty: 27 Total: 320.00

Group

Workshop - Studio Room
11/08/2016 - 10:00 am - 11:00 am

Details **Planning**

Space *

Schedule *

Guide

Guide 2

Internal remark

Public remark

Contact remark

Qty: 27 Total: 320.00

Guides

La colonne "guides" vous sert à planifier rapidement vos guides sur l'ensemble de la semaine. Il suffit de glisser-déposer (drag-&-drop) un guide sur un groupe pour assigner un guide. Lorsqu'un groupe est sélectionné dans le calendrier, la liste des guides est "décorée" afin de vous permettre d'identifier les guides qualifiés (en **gras** sur fond **bleu**), et de voir s'ils sont indisponibles (~~barre~~).

Barre d'action

A la gauche de la barre d'action, le bouton d'export permet de générer différents rapports liés aux pass visites, aux guides et à leur planification.

A la droite de la barre d'action, on trouve le panier temporaire et les boutons de reprise et d'annulation. Dans le cas où la modification d'un groupe entraîne un paiement ou un remboursement, les boutons de paiement s'affichent afin de faciliter la régularisation du dossier, par exemple suite à une modification de dernière minute à l'accueil d'un groupe.

File 3214

Quantity: 1 Total: 400.00